



# DIMAS

Paardenbaaistraat 11 Oranjestad, Aruba  
Tel.: (297) 522-1500 Fax: (297) 522-1505  
info@dimasaruba.aw-[www.dimasaruba.aw](http://www.dimasaruba.aw)

## LIJST VAN VEREISTEN

### VOORTGEZET GEZIN STUDIE VERLENGING/WIJZIGING

\* Voortgezet gezin wordt maximaal 2 jaar verleend zonder schoolverklaring

#### A. BIJ INDIENING ALGEMEEN ZIJN VEREIST BIJ ALLE AANVRAGEN VERLENGING EN WIJZIGING

1. AANVRAGER: **kopie** voorblad van het **geldig** PASPOORT aanvrager;
2. GARANTSTELLER: **kopie** van het **geldig** IDENTITEITSBEWIJS (paspoort, ID of rijbewijs);
3. AANVRAGER: 1 recente kleuren PASPOORT FOTO (standaard opp. 35mm x 45mm).
4. GARANTSTELLER: toestemming verlenen aan DIMAS om INKOMEN te valideren bij "Departamento di Impuesto" (DIMP) ter verificatie bestaansminimum (conform CBS);
5. AANVRAGER en GARANTSTELLER: **origineel** (scannen PDF) handmatig ingevulde AANVRAAGFORMULIER met de persoonsgegevens van beiden en ondertekend door beiden, **niet ouder dan 3 maanden**;

#### B. TEN BEHOEVE VAN VOORTGEZET GEZIN MET STUDIE T/M 27 JAAR:

6. AANVRAGER: origineel (scannen PDF) SCHOOLVERKLARING aan een ERKENDE ONDERWIJSINSTELLING, **niet ouder dan 3 maanden** (schooljaar waarvoor de vergunning wordt aangevraagd)

#### C. TEN BEHOEVE VAN VOORTGEZET GEZIN MET STUDIE T/M 27 JAAR MET NIET MEER DAN 20 UUR PER WEEK WERKZAAM

7. AANVRAGER: **origineel** (scannen PDF) WERKGEVERSVERKLARING met het briefhoofd van het bedrijf, **niet ouder dan 3 maanden**, waarin de datum van aanvraag en het aantal werkuren per maand wordt vermeld, handmatig ondertekend door de werkgever of HR bij bedrijven van meer dan 50 werknemers.

**D. GELDIGHEID**

1. Paspoort dient minimaal nog 3 maanden geldig te zijn. (Indien geldigheid van de paspoort is vervallen moet een bewijs van indiening voor verlenging paspoort ingediend worden bij een verzoek tot verlenging van een vergunning)
2. JUSTITIËLE DOCUMENTATIE (Antecedentes Penales of Verklaring omtrent het gedrag) van het land van ingezetenschap van de afgelopen 5 jaar (gelegaliseerd of geapostilleerde) (niet ouder dan 6 maanden)  
Verklaringen afgegeven in één van de landen van het Koninkrijk der Nederlanden behoeven geen legalisatie of apostille. Indien de verklaring in een taal anders dan het Nederlands, Engels of Spaans is opgesteld, dient er tevens een vertaling te worden overgelegd door een beëdigde vertaler in Aruba.) Let op: voor Colombia is een apostille voor wat betreft de verklaring omtrent het gedrag niet nodig. Indien ID nummer niet in het paspoort staat aangegeven, dan een duidelijk kopie van het geldige identificatiebewijs (I.D) bijvoegen.
3. 1<sup>e</sup> aanvragen dienen ALTIJD in het buitenland te worden afgewacht. (Met uitzondering gepubliceerde lijst conform beleid)

**E. AANBEVOLEN**

1. Bij verlenging: Maak maximaal 3 maanden voor het verloop van uw geldige verblijfstitel een afspraak.
2. Het is vereist dat u bij uw afspraak met DIMAS ALTIJD de originele documenten en een kopie hiervan mee neemt.
3. Indien u bij eerste aanvraag een vergunning ontvangt, dan dient u een geboorteakte (voorzien van legalisatie of apostille niet ouder dan 6 maanden) te overleggen bij de DBSB (Censo) ten behoeve van inschrijving.

**F. MEDISCHE KEURING (VTA)**

1. 1<sup>ste</sup> Aanvrager dient zich bij aankomst in Aruba bij een in Aruba gevestigde huisarts te melden voor een medische keuring.
2. De medische resultaten tezamen met de medische verklaring dienen binnen 30 dagen na datum aankomst in Aruba ingeleverd te worden aan de Dienst Besmettelijke Ziekten, Avicenastraat # 1. Tel: 522-4200.
3. Indien de aanvrager bij een aanvraag met toestemming om te werken ook een positief verklaring van geen bezwaar van de Dienst Besmettelijke Ziekten heeft ontvangen kan de aanvrager met de werkzaamheden bij zijn garantsteller aanvangen in afwachting van de finale beschikking.

**G. INDIENING DOOR GEMACHTIGDE**

1. De originele machtigingsbrief (niet ouder dan 6 maanden)
2. Kopie van het geldige identificatiebewijs (paspoort of ID of Rijbewijs) van de gemachtigde (I.D.)
3. Indien indiening geschied door een medewerker werkzaam in de human resources: machtiging van Directeur.

**H. BIJZONDERHEDEN (NIET INVULLEN. ALLEEN VOOR GEBRUIK DIMAS)**

## VOORTGEZET GEZIN STUDIE VERLENGING/WIJZIGING

Onderstaande gegevens volledig invullen

### PERSOONLIJKE GEGEVENS AANVRAGER

Naam:

Voornaam:

Geboortedatum:

CRV nr.:

Emailadres:

Cel / Tel nummer:

Complete documenten/ Incomplete documenten

De ambtenaar van de DIMAS verklaart dat, de aanvraag voor een vergunning tot tijdelijk verblijf met toestemming om arbeid te verrichten voor de betrokkene, niet/ wel vergezeld met de benodigde documentatie, in ontvangst en in behandeling zijn genomen.

Handtekening ambtenaar DIMAS

Datum

Stempel DIMAS plus  
datum  
Paraaf ambtenaar

## RETRIBUTIE/ LEGES

### VERGUNNING VOORTGEZET GEZIN STUDIE VERLENGING/WIJZIGING

Verlenging	Zonder toestemming om arbeid te verrichten	Met toestemming om arbeid te verrichten
<b>Leges</b>	AWG. 100,00	AWG. 600,00
<b>Totaal te voldoen</b>	<b>AWG. 140,00</b>	<b>AWG. 640,00</b>

**TE VOLDOEN MET  
BETAALORDER  
CHECKLIST**

**ONLINE BILLPAYMENT  
OPTIE ARUBA BANK OF  
BANCO DI CARIBE**

**OF BIJ DE MFA MET EEN  
BANKPAS/ DEBIT CARD**